

Stypendium Rektora

Wnioski o przyznanie **stypendium Rektora** na semestr letni w roku akademickim 2022/2023 dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia, którzy w semestrze letnim będą realizować: **1 rok (semestr 1)** studiów **drugiego stopnia**, rozpoczynających się od semestru letniego w roku akademickim **2022/2023**.

Termin

Wypełnianie wniosków :

od 27.02.2023 r.

Składanie wniosków:

od 28 lutego 2023 r. – 8 marca 2023 r. w godzinach od 8:00 do 13:00

Dyżur dla studentów studiów niestacjonarnych pełniony będzie w dniu 4.03.2023 r. od godz. 8:30 do 12:30 (budynek „J”, pokój 101, 102 lub 118).

Składanie wniosku

Wypełniony w systemie USOSweb, wydrukowany i podpisany wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście lub przesyłać pocztą/kurierem do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów, ul. Podkarpacka 1a, 35-082 Rzeszów, budynek „J” pokój 118.

Studenci Wydziału Mechaniczno-Technologicznego w Stalowej Woli składają wnioski w Dziekanacie Wydziału w godzinach przyjęć.

Forma składania wniosku

Wydrukowany i podpisany wniosek o przyznanie stypendium rektora wraz z wymaganymi dokumentami student składa osobiście lub przesyła pocztą/kurierem do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów na adres wskazany powyżej.

Dodatkowe informacje

Wnioski o przyznanie stypendium rektora na semestr letni w roku akademickim 2022/2023 należy wypełniać i składać w wyżej **wyznaczonych** terminach. Po wyznaczonych terminach, ze względu na ograniczony limit stypendiów na danym kierunku (do 10 % liczby studentów), w systemie USOSweb zostanie **zablokowany** system składania wniosków o przyznanie stypendium rektora, **bez możliwości** ubiegania się o przyznanie stypendium w kolejnych miesiącach

Student 1-go roku (semestr 1) studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia składa:

- wydrukowany i podpisany wniosek o przyznanie na semestr letni w roku akademickim 2022/2023 stypendium rektora – pod nazwą „Wniosek o stypendium rektora - semestr letni 2022/2023”,
- studentowi będącego **absolwentem** Politechniki Rzeszowskiej w semestrze zimowym w roku akademickim **2022/2023** na tym samym kierunku studiów, na którym podjął studia drugiego stopnia w PRz, średnia arytmetyczna ocen jest generowana automatycznie z systemu USOSweb. Student nie ma obowiązku składania oświadczenia o średniej arytmetycznej ocen (załącznik **nr 13** do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Rzeszowskiej z dnia 17 lipca 2019 r. z późn. zm.) i dokumentów dotyczących średniej ocen (suplementu do dyplomu). W przypadku braku lub wątpliwości co do średniej arytmetycznej, należy skontaktować się z Dziekanatem właściwego wydziału.
- student:
 - **niebędący** absolwentem Politechniki Rzeszowskiej,
 - **będący** absolwentem Politechniki Rzeszowskiej w roku akademickim 2021/2022 i 2022/2023 lub w poprzednich latach na tym samym kierunku lub na innym kierunku niż kontynuuje studia drugiego stopnia lub na innym wydziale
 - wypełnia oświadczenie o średniej arytmetycznej ocen (załącznik nr 13 do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Rzeszowskiej z dnia 17 lipca 2019 r. z późn. zm.), dostępny w systemie USOSweb w trakcie wypełniania wniosku,

- o jest zobowiązany dołączyć do oświadczenia zaświadczenie z ukończonej szkoły wyższej o obowiązującej skali ocen wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią suplementu do dyplomu lub indeksu.

Dodatkowe osiągnięcia

W przypadku posiadania dodatkowych osiągnięć naukowych lub artystycznych lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykazane we wniosku dodatkowe osiągnięcia, uzyskane w poprzednim roku studiów, tj. z okresu: **01.10.2022 r. – 24.02.2023 r.** z ostatniego semestru, w przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwał jeden semestr.

Dodatkowe osiągnięcia należy wykazać w trakcie wypełniania wniosku w systemie USOSweb i dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające wykazane we wniosku dodatkowe osiągnięcia, uzyskane w poprzednim roku studiów. W trakcie wypełniania wniosku należy zaznaczyć z jakiego tytułu składany jest wniosek o przyznanie stypendium rektora (np. w przypadku uzyskania wyróżniających wyników w nauce, osiągnięć naukowych lub artystycznych lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, należy zaznaczyć w systemie USOSweb, że wniosek składany jest z tytułu: osiągnięć naukowych lub artystycznych lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym). W przypadku gdy we wniosku nie będzie wykazane osiągnięcie, a będzie potwierdzone dokumentem lub osiągnięcie zostanie wykazane we wniosku, ale nie będzie potwierdzone odpowiednim dokumentem, **osiągnięcie to nie będzie punktowane.**

Skutki niezłożenia wniosku w wyznaczonym terminie

Niezłożenie wypełnionego w systemie USOSweb, wydrukowanego i podpisanego wniosku o przyznanie stypendium Rektora w Biurze Pomocy Materialnej dla Studentów (ul. Podkarpacka 1, 35-082 Rzeszów, bud J pok. 118 – p. I) lub w dziekanacie Wydziału Mechaniczno-Technologicznego w wyżej wyznaczonych terminach spowoduje **odrzućenie wniosku** i pozostawienie **bez rozpatrzenia, bez możliwości ubiegania się** o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów w kolejnych miesiącach.

Możliwość korekty

Informujemy, że w wyżej wymienionych terminach wypełniania i składania wniosków, istnieje możliwość cofnięcia przez koordynatora wypełnionego i złożonego przez studenta w systemie USOSweb wniosku o przyznanie stypendium Rektora w celu poprawienia lub uzupełnienia o dodatkowe osiągnięcia. Wniosek może być cofnięty po wcześniejszym zgłoszeniu studenta koordynatorowi.